

Департамент образования
Администрации муниципального образования город Салехард
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 16 «Мозаика»

ПРИКАЗ

31 января 2018 года

г. Салехард

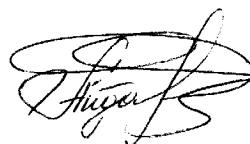
№ 18 - 0

Об утверждении положения

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, утвержденного постановлением Администрации город Салехарда от 09 августа 2016 года № 344 «Об утверждении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 «Мозаика», **приказываю:**

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка воспитанника муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 «Мозаика» (приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ



З.Р. Айдакова

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанника
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 16 «Мозаика»»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – дошкольников) МБДОУ Детский сад № 16 «Мозаика» (далее – МБДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом и другими локальными актами МБДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка дошкольников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок дошкольников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимаются педагогическим советом и родительским комитетом МБДОУ, на неопределенный срок (до принятия новых Правил).

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме дошкольников администрация МБДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе МБДОУ, а также на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива МБДОУ, а также совет родителей (родительский комитет) дошкольников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ

2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в ней дошкольников определяется уставом МБДОУ.

2.2. МБДОУ работает с 7.30 до 19.30 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными особенностями дошкольников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

2.5. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса в МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности дошкольников.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.8. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 7.30 до 8.30 часов.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать дошкольников из МБДОУ до 19.30 часов.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом в администрацию МБДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых оформлена доверенность, по заявлению родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2. ЗДОРОВЬЕ ДОШКОЛЬНИКОВ.

3.1. Контроль утреннего приема детей в МБДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинская сестра.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание дошкольники в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ.

3.6. Ребенок, не посещающий МБДОУ более 5 дней (в т.ч. выходные и праздничные дни), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ДОШКОЛЬНИКОВ

4.1. Родители (законные представители) дошкольников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда дошкольников неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого дошкольника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. верхняя с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды дошкольников поддерживают их родители (законные представители) и младший воспитатель группы.

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) дошкольников маркируют их.

4.7. В шкаф у каждого дошкольника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно (и по мере загрязнения) менять комплект спортивной одежды.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в неадекватном (наркотическом) состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде дошкольников на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать дошкольникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Дошкольникам категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Дошкольникам запрещается приносить в МБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания без уведомления об этом воспитателя (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещении МБДОУ.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ.

5.11. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

6.1 МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание дошкольников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2 Организация питания дошкольников возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3 Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим МБДОУ.

6.4 Меню в МБДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и вывешивается на информационных стендах в раздевальных помещениях групп.

6.5 Режим и кратность питания дошкольников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ.

6.6 Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру МБДОУ.

7. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ДОШКОЛЬНИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с дошкольниками осуществляется педагогами МБДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги МБДОУ обязаны доводить до сознания дошкольников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МБДОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других дошкольников.

7.4. Дошкольникам разрешается приносить в МБДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) дошкольников заранее.

8. ПРАВА ДОШКОЛЬНИКОВ МБДОУ

8.1. МБДОУ реализует право дошкольников на образование, гарантированное государством.

8.2. Дошкольники, посещающие МБДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической и социальной помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- пользование имеющимися в МБДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

9. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к дошкольникам МБДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к дошкольникам МБДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение дошкольников МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. РАЗНОЕ

10.1. Воспитатели, специалисты, администрация МБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) дошкольников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) дошкольников могут обратиться за консультацией к воспитателям и специалистам МБДОУ в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие дошкольников.

10.4. Родители (законные представители) дошкольников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МБДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.